Universidad Nacional
Federico Villarreal

FACULTAD DE CIENCIAS FIANCIERAS Y CONTABLES
DEPARTAMENTO ACADÉMICO

SÍLABO POR COMPETENCIAS
2017

ASIGNATURA: COSTOS I **CÓDIGO: 7B0012**

I. DATOS GENERALES:

1.1.	Escuela Profesional	:	Contabilidad
1.2.	Departamento Académico	:	Contabilidad
1.3.	Créditos		05
1.4.	Horas de Clases Semanal	:	04 horas. (2 teoría- 2 de práctica).
1.5.	Ciclo Académico	:	Tercer Año
1.6.	Condición	:	Obligatorio
1.7.	Docentes Responsables	:	
			Dr. CPC William Enrique Cruz Gonzales. Dr.CPC Walter Ibarra Frettel Mg CPC Elizabeth Silvia Aguilar Vargas. C.P.C.Jose Pablo Aguilar Campos.
1.9.	Año Académico	:	2017

II. SUMILLA.

La asignatura pertenece al área de formación formativa, es de naturaleza teórica y práctica. Tiene como propósito desarrollar conocimientos y habilidades para la elaboración de la planeación, el control de costos de productos, servicios y clientes.
Organiza sus contenidos en las siguientes Unidades de Aprendizaje: I Aspectos generales de los Costos. II Finalidades del Costo y Cadena de Valor. III Costos comerciales y sus Métodos. IV Costos de Importación y de Servicios. V Costos Industriales. VI Control de la mano de obra y del CIF. VII Reportes de Costo de Producción. VIII Estado de Costos de Ventas y de Resultados.

III. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA.-

Aplica la Contabilidad de Costos I y reconoce los procedimientos y técnicas de implementación de modelos de costos para negocios, estudiando y comparando enfoques tradicionales con modelos innovadores y aplica los costos eficazmente como herramienta de gestión y valora su importancia para la toma de decisiones.
Conoce y domina los conceptos fundamentales de los Costos. Asimismo, detecta tendencias y cambios en el proceso productivo de una empresa comercial, de servicios e Industrial.

.

IV. LOGROS DE LA ASIGNATURA.-

Al finalizar la asignatura los estudiantes reconocen e identifican los diferentes procesos de determinación de los costos, tanto de servicios, comerciales e industriales y los métodos de valuación de las existencias, mediante la presentación de una monografía integral de Costos.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: ASPECTOS GENERALES DE LOS COSTOS				
CAPACIDAD: Describe el significado e importancia de los conceptos básicos de Costos.				
Semana	**Actitudes** • Innovación y creatividad • Conducta ética		**Estratégicas de Aprendizaje**	**Horas**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
1	Prueba de entrada Definición del costo y gasto Clasificación de los Costos de acuerdo al campo donde operan	Distingue la diferencia entre costos, gastos, pérdidas	Conferencia Dialogada	2
			Discusión en grupos pequeños	2
2	Relación de la Contabilidad financiera y Administrativa	Reconoce la importancia de la contabilidad de costos y financiera	Conferencia Dialogada	2
			Dinámica de grupos	2
3	Aplicación de los Costos: Área comercial e Industrial	Distingue la aplicación de las áreas comerciales e industriales	Clase magistral	2
			Exposición dialogada	2
4	Aplicación de los Costos: Área financiera, servicios e inversiones.	Distingue la aplicación de las áreas financieras y de servicios	Conferencia Dialogada	2
			Dinámica de grupos	2
Referencias: • Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw • Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima • Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson				

UNIDAD II: FINALIDADES DEL COSTO Y CADENA DE VALOR				
CAPACIDAD. Elabora decisiones de tipo gerencial y estrategias de producción.				
Semana	**Actitudes:** Diseña un modelo de cadena de valor de acuerdo a la necesidad de la organización • Disposición de aprender • Cumplimiento de responsabilidades		Estratégica de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
5	Fines del costo. Análisis de actividades,	Distingue los fines en referencia a la función contable y la función administrativa	Discusión en grupos pequeños	2
			Estudio de Casos	2
6	Información para la Gerencia y toma de decisiones	Identifica la importancia de los costos para la toma de decisiones	Trabajo en equipo	2
			Trabajo en equipo	2
7	La cadena de valor de Michael Porter. Actividades primarias y actividades de apoyo.	Distingue las actividades primarias y las de apoyo	Trabajo en Equipo	2
			Taller	2
8	Sensibilización al examen parcial	Conoce, comprende los conceptos básicos de la contabilidad de costos	Conferencia dialogada	2

	Examen 1erParcial	Comprende los conceptos básicos de costo, gastos y pérdidas	Demostración	2

Referencias:
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD III: COSTOS COMERCIALES Y SUS MÉTODOS

CAPACIDAD: Formula la estructura de costos comerciales conforme la naturaleza de la organización

Semana	**Actitudes** • Innovación y creatividad • Conducta ética		**Estratégicas de Aprendizaje**	**Horas**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
9	Concepto: Costos Comerciales. Costo de almacén, costo de recuperación. Flujo del costo comercial.	Establece la actividad de estas empresas mediante un flujo hasta el precio de venta.	Conferencia Dialogada	2
			Discusión en grupos pequeños	2
10	Formas de calcular costos comerciales: Método por división simple	Reconoce técnicas de calcular los costos comerciales	Conferencia Dialogada	2
			Dinámica de grupos	2
11	Formas de calcular costos comerciales: Operaciones múltiples: Método de recargo	Distingue las formas de cálculo de costo comercial	Clase magistral	2
			Exposición dialogada	2
12	Método de Equivalencia y de los porcentajes	Describe los métodos de costo comercial	Conferencia Dialogada	2
			Dinámica de grupos	2

Referencias:
- C.P.C.C.Isidro Chambergo, Guillermo. Sistema de Costos Diseño e implementación 1ra Edición Agosto 2014.Lima.Instituto Pacifico S.A.C.
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD IV: COSTOS DE IMPORTACIÓN Y DE SERVICIOS

CAPACIDAD: Describe los derechos arancelarios en costos de importación y hoja de costos de servicios

Semana	Actitudes • Cumplimiento de Responsabilidades • Honestidad Intelectual		**Estrategias de Aprendizaje**	**Hora**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
13	Concepto de Importación, Definición de Costos de Importación. Determinación y la documentación sustentatoria	Calcula los costos de importación con diversos precios internacionales.	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
14	Conceptos y fundamentos de empresas de servicios. Características de las Organizaciones de Servicios	Formaliza el concepto de costos de servicios. Indica sus componentes	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
15	Cálculo de los costos de	Elabora hoja de cálculo de	Mesa redonda	2

	servicios aplicando el sistema de órdenes de trabajo.	servicios por el sistema de órdenes de trabajo	Taller	2
16	Sensibilización al examen parcial	Comprende los conceptos básicos de los costos comerciales	Conferencia dialogada	2
	Examen 2do parcial	Comprende los conceptos básicos de los costos de importación y de servicios	Demostración	2

Referencias:

- C.P.C.C.Isidro Chambergo, Guillermo. Sistema de Costos Diseño e implementación 1ra Edición Agosto 2014.Lima.Instituto Pacifico S.A.C.
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD V: COSTOS INDUSTRIALES

CAPACIDAD: Investiga y analiza la Contabilidad Analítica de Explotación - Comprende el análisis de los elementos del costo de producción.

Semana	Actitudes • Asume una actitud participativa en clase. • Demuestra interés por los costos y su relación con la Contabilidad Financiera • Adopta criterio de responsabilidad en el desarrollo de los Estados Financieros		**Estrategias de Aprendizaje**	**Hora**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
17	Concepto de Costos Industriales, Clasificación de Costos Industriales. Objetivo del Cálculo de los costos industriales.	Comprende los conceptos básicos de los costos Industriales.	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
18	Clasificación de los Costos por su Aplicación Elemento del Costo de producción industrial.	Elabora las clases de Costos por su Aplicación	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
19	Clasificación de los Costos industriales por su forma u aplicación Comportamiento del Costo en la Contabilidad	Elabora las clases de Costos industriales	Conferencia dialogada	2
			Taller	2
20	Costeo y control de las materias Primas y / o materiales directos	Calcula y comprende los costos de materias Primas y / o materiales directos	Conferencia dialogada	2
	Práctica dirigida	Calcula y comprende los costos de materias Primas y / o materiales directos	Demostración	2

Referencias:

- C.P.C.C.Isidro Chambergo, Guillermo. Contabilidad de Costos para la Toma de Decisiones 1ra edición 2014.Lima. Instituto Pacifico S.A.C.
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD VI: CONTROL DE LA MANO DE OBRA Y DEL CIF

CAPACIDAD: Investiga y analiza la Contabilidad Analítica de Explotación - Comprende el análisis de los elementos del costo de producción.

Semana	Actitudes • Evalúa la necesidad del manejo adecuado las horas efectivas. • Comenta la Importancia de la Mano de Obra. Muestra entusiasmo al debatir. • Valora los beneficios de la correcta aplicación de los Costos Indirectos de Fabricación.		**Estrategias de Aprendizaje**	**Hora**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
21	Costeo y control de la mano de obra Concepto Formas Naturaleza de la Contabilidad de la Mano de Obra	Calcula y comprende los costos de la mano de obra	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
22	Contabilización de la Mano de Obra Importancia de los Sistemas para el Pago de los Salarios de Fabrica Sistema de Salarios e Incentivo Contabilización de las Cargas Sociales Base para Aplicar los Costos de Mano de Obra a los Productos u Órdenes	Aplica y Establece la importancia de los Sistemas para el Pago de los Salarios de Fabrica Elabora los Sistemas para el Pago de los Salarios de Fabrica	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
23	Costeo y control de los gastos indirectos de fabricación Concepto, Terminología, Clasificación Naturaleza Contable Bases para Aplicar a la Producción Departamentalización de los Gastos de Fabricación.	Elabora hoja de cálculo de control de los gastos indirectos de fabricación	Conferencia dialogada	2
			Taller	2
24	Procedimientos para Departa mentalizar los Gastos de Fabricación Base para Asignar y Prorratear los Gastos de Fabricación Redistribución de los centros de servicios. Contabilización de los Gastos de Fabricación	Elabora la contabilización de los Gastos de Fabricación	Conferencia dialogada	2
	Práctica	Comprende y Elabora los Sistemas para el Pago de los Salarios de Fabrica	Demostración	2

Referencias:

- C.P.C.C.Isidro Chambergo, Guillermo. Contabilidad de Costos para la Toma de Decisiones 1ra edición 2014.Lima. Instituto Pacifico S.A.C.
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD VII: REPORTES DE COSTO DE PRODUCCIÓN

CAPACIDAD: Describe los derechos arancelarios en costos de importación y hoja de costos de servicios

Semana	Actitudes • Cumplimiento de Responsabilidades • Honestidad Intelectual		**Estrategias de Aprendizaje**	**Hora**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
25	Sistema de acumulación de costos Acumulación de Costos	Calcula los Sistemas de acumulación de costos	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
26	Sistema Periódico de Acumulación de Costos Sistema Perpetuo de Acumulación de Costos	Elabora el Sistema Periódico y Perpetuo de Acumulación de Costos	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
27	Estado de costo de producción Los Factores de Costo de Producción .	Elabora el Estado de costo de producción	Mesa redonda	2
			Taller	2
28	Formas de Presentación	Comprende las Formas de Presentación	Conferencia dialogada	2
	Práctica	Comprende y Elabora el Estado de costo de producción	Demostración	2

Referencias:

- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

UNIDAD VIII: ESTADO DE COSTOS DE VENTAS Y DE RESULTADOS

CAPACIDAD: Describe los derechos arancelarios en costos de importación y hoja de costos de servicios

Semana	Actitudes • Cumplimiento de Responsabilidades • Honestidad Intelectual		**Estrategias de Aprendizaje**	**Hora**
	Contenidos Conceptuales	**Contenidos Procedimentales**		
29	Estado de costo de los productos Vendidos Los Inventarios de Productos Terminados. Formas de Presentación	Calcula y elabora el Estado de costo de los productos Vendidos. Elabora los Inventarios de Productos Terminados	Conferencia dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
30	El estado de resultados. Los Ingresos. Los Costos y Gastos	Elabora el estado de resultados. Comprende los Costos y Gastos	Conferencia dialogada	2
			Taller	2
31	Exposición de trabajos	Demuestra la competencia adquirida	Exposición	2
			Exposición	2
32	Exposición de trabajos	Demuestra la competencia adquirida	Exposición	2
			Exposición	2

33	4to Examen Parcial			2
34	Examen Sustitutorios y Aplazados			2

Referencias:
- C.P.C.C.Isidro Chambergo, Guillermo. Contabilidad de Costos para la Toma de Decisiones 1ra edición 2014.Lima. Instituto Pacifico S.A.C.
- Ramírez P. David (2008). Contabilidad Administrativa Editorial MC.Graw
- Santa Cruz R. Alfonso (2010). Tratado de Costos. Editora Pacífico. Lima
- Mowen Hansen (2009) Administración de Costos. Editora Thonson

VI. METODOLOGIA

6.1. Estratégicas centradas en la enseñanza

a. Clase magistral
b. Demostración
c. Técnicas de concientización

6.2 Estratégicas centradas en el aprendizaje

a. Dinámica de Grupos
b. Estudio de casos
c. Trabajo en equipo
d. Trabajo en pares

VII.RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

a. Multimedia
b. Fuentes de información
c. Separatas
d. Equipos informáticos

VIII. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que aplica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza- aprendizaje. se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso

Antes: evaluación inicial, para recoger los saberes que posee el estudiante para sumir la signatura y se aplica con una prueba de entrada cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
Durante: se evalúa el desempeño del estudiante en el cumplimiento de tareas académicas de manera procesal (monografía, proyectos, planes, estudios de mercado, etec.) que originan la nota de proceso.
Final: evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de mediación (examen parcial y examen final).

Para efectos de calcular el resultado final de la evaluación asignatura, se utiliza la siguiente formula

EVP (0.6)+ EXP (0.2)+ EXF (0.2)

Donde EVP son las siglas de Proceso, EXP. Son las siglas de Examen Parcial y EXF son las siglas de Examen Final. Así mismo, el detalle de la EVP, e calcula de la siguiente forma:

Tarea Académica	Peso
Lecturas	0.1
Participación en Clases / Asistencia	0.1
Trabajos aplicativos	0.1
Trabajos aplicativos final	0.3

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS

9.1 Fuentes bibliográficas

- Mg C.P.C.Flores Soria Jaime, Costos Incidencia tributaria y jurisprudencia Fiscal 1ra edición 2015 Entrelineas S.R.Ltda.
- Andrade, S. (2010). Manual de contabilidad de costos. (Segunda edición) Lima: XAndrade.
- Farfán Peña, Santos Alberto. "Contabilidad de Costos – Enfoque Peruano Internacional". Edit. Imprenta Unión de la Universidad Peruana Unión. Septiembre 2000.
- Horngren, C. y Sudem, E. (2006). Contabilidad Administrativa. (Décimo tercera edición) México: Pearson Educación.
- Hansen, D. y Mowen, M. (2003). Administración de Costos: Contabilidad y Control. México: Editorial International Thomson.
- Lozada Valle. "Costeo ABC: Teoría y Práctica del Sistema de Costos"